

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN

INCARICO DIRIGENZIALE

A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI CINQUE ANNI

In base all'art. 19, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, è facoltà del **Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori**, nel prosieguo "**OAR**", individuare un incarico dirigenziale a contratto, previa selezione pubblica volta ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Tale intervento, coerente a finalità e principi della Direttiva 10/2007 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, indirizzata anche agli enti pubblici non economici, risponde all'esigenza di razionalizzare con urgenza l'assetto della dirigenza anche in ragione dell'assenza in organico presso l'ente, al momento dell'attribuzione dell'incarico, di figure dirigenziali.

L'OAR, in esecuzione della propria delibera del 25 settembre 2018,

intende

procedere al conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato.

L'incarico prevede l'attribuzione del ruolo di Direttore dell'Ente nel ruolo di dirigente II fascia. La persona da selezionare dovrà in particolare possedere:

- competenze per la gestione del nuovo modello operativo della Pubblica Amministrazione;
- competenze necessarie alla corretta impostazione dell'attività amministrativa (definizione operativa degli obiettivi, definizione dei processi e delle attività di lavoro, definizione dei sistemi di controllo e valutazione);
- capacità di gestione delle attività di team building, team management e ambiente

lavorativo;

- capacità di analisi delle risorse disponibili (produttività, attitudini, competenze), di valutazione delle opportunità (finanziarie, normative e tecniche), di potenziamento del Servizio anche tramite reclutamento e/o formazione, e, soprattutto, le capacità di motivazione e incentivazione del personale;
- competenze in materia di gestione delle risorse economico-finanziarie, come la definizione e l'articolazione dei budget e delle attività di analisi e controllo finanziario;
- eccellenti doti comunicative sia scritte che orali;
- notevoli capacità di presentazione e di coniugare sintesi e precisione;
- spiccate doti di leadership e raffinate abilità relazionali;
- conoscenza avanzata delle lingue.

Si darà luogo al conferimento dell'incarico mediante contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 19, comma 6 del D.lgs. 165/2001, della durata di 5 anni, a soggetto in possesso di particolare qualificazione professionale nei settori oggetto dell'avviso e con un profilo professionale, culturale e lavorativo congruo con la posizione di lavoro offerta.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, è richiesto il possesso di almeno uno dei sotto elencati requisiti:

- aver maturato cinque anni di effettivo servizio nelle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. in posizione di lavoro corrispondente per contenuto a quello oggetto del presente avviso;
- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali,
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso

amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti, dispensati o che siano decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali per tipologie di reati che escludono l'ammissibilità del rapporto di pubblico impiego presso pubbliche amministrazioni;
- coloro che si trovano in situazioni di inconferibilità rispetto all'incarico dirigenziale di cui al presente avviso ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
- i lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza per i quali vige il divieto di conferimento di incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 6 del D.L. 90/2014.

I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato riconosciuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica equipollente ad uno di quelli sopraindicati. In questo caso è cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'esibizione del provvedimento che la dichiara.

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi, purché il titolo sia equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva alla selezione in attesa dell'emanazione di tale decreto. L'avvenuta attivazione della procedura di equiparazione deve comunque essere comunicata, a pena di esclusione, prima dell'espletamento del colloquio.

La qualificazione professionale viene comprovata con particolare riguardo in relazione alle seguenti esperienze, conoscenze e capacità richieste dalla posizione:

- possesso di laurea specialistica o magistrale (o conseguita secondo l'ordinamento didattico

previgente al regolamento di cui al D.M. 03.11.1999 n.509) in Giurisprudenza o lauree ad essa equipollenti in materie giuridiche;

- esperienza lavorativa maturata per almeno un quinquennio presso Ordini professionali in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza e comprovata conoscenza delle problematiche legate al sistema degli Ordini professionali
- capacità e attitudini professionali richieste per lo svolgimento delle attività connesse al sopracitato incarico dirigenziale, risultanti dal curriculum professionale, tenuto conto dei risultati precedentemente conseguiti, degli incarichi ricoperti e delle esperienze professionali maturate;
- capacità relazionale e di interazione con strutture ed uffici interni al sistema ordinistico ed istituzionali;
- ottima conoscenza ed esperienza in materia di organizzazione, gestione del personale e formazione;
- ottima conoscenza ed esperienza di gestione e direzione dei sistemi informativi automatizzati;
- ottima conoscenza del quadro normativo di riferimento in materia di Trasparenza, Anticorruzione e nuovo GDPR;
- ottima conoscenza della lingua inglese.

Il trattamento economico complessivo verrà definito in base alle caratteristiche di professionalità ed esperienza del candidato scelto e in riferimento al trattamento economico previsto dal vigente CCNL dei Dirigenti di II Fascia degli Enti Pubblici Non Economici.

Alla valutazione dei titoli e dei curricula provvederà una Commissione Tecnica specificatamente nominata con delibera dell'Ente. La selezione degli aspiranti sarà effettuata sulla base dei titoli e del curriculum formativo e professionale fornito dal candidato. La Commissione, a suo insindacabile giudizio, deciderà il numero dei candidati che saranno ammessi al colloquio, al quale saranno convocati con telegramma o con PEC.

La Commissione Tecnica, oltre a esaminare i titoli ed i curricula, avrà cura di verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e la congruità del profilo professionale, culturale e lavorativo rispetto alla posizione di lavoro offerta, mediante un colloquio, al fine di verificare i seguenti requisiti:

- a) attitudini e capacità professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione e alla complessità della struttura interessata;
- b) grado posseduto delle esperienze, conoscenze e capacità richieste;
- c) competenze organizzative relazionali e personali relative alla funzione dirigenziale;
- d) adeguatezza del profilo al ruolo da ricoprire e motivazioni alla copertura della posizione. La valutazione del colloquio avviene in trentesimi e i relativi criteri sono così quantificati:
 - per il punto a): max 10 punti;
 - per il punto b): max 10 punti;
 - per il punto c): max 5 punti;
 - per il punto d): max 5 punti.

La domanda cartacea di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e sottoscritta in originale dal candidato, secondo lo schema allegato, corredata dai recapiti e-mail, fax, cellulare, telefono e dal curriculum formativo e professionale, datato e firmato, unitamente a una fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, da allegare a pena di inesistenza della domanda, dovrà essere preferibilmente inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, in busta chiusa, con la dicitura *"Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato"*, al seguente indirizzo:

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e Provincia

P.za Manfredo Fanti, n.47

00185 Roma.

In alternativa alla raccomandata A.R. la domanda potrà essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo

ordine@pec.architettilroma.it; in questa fattispecie la domanda, la copia del documento di identità del sottoscrittore e tutti i documenti ad essa allegati dovranno essere sottoscritti in modo autografo, acquisiti in formato interamente digitale mediante scansione e apponendo la firma digitale su ognuno di essi.

La domanda dovrà pervenire al predetto indirizzo entro e non oltre il termine perentorio del 31.10.2018. L'Amministrazione non sarà responsabile di qualsiasi tipo di ritardo di consegna da parte del vettore prescelto dal candidato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini della procedura di selezione in caso di presentazione di un insufficiente numero di domande.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere al conferimento dell'incarico.

L'assunzione del dirigente avviene con sottoscrizione di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato nel quale viene regolamentato il trattamento giuridico ed economico applicato al rapporto di lavoro.

Il presente avviso, in base a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., viene pubblicato sul sito internet del OAR (www.ordine.architettilroma.it) nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

Responsabile amministrativo del procedimento è sig.ra Tiziana D'Iginio, dipendente dell'OARPPC addetto all'ufficio protocollo.

Roma 01.10.2018



Il Presidente Architetto Flavio Mangione

FAC-SIMILE domanda (da redigere su carta semplice)

Al Presidente dell'

Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e provincia

Il/La sottoscritto/a _____,
chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e Provincia.

A tal fine dichiara (sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e pertanto sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, solo qualora rientranti tra i soggetti che possono avvalersi di tali dichiarazioni sostitutive ex art. 3 del D.P.R. 445/2000):

- di essere nato a _____ (provincia di _____), il _____;
- Codice Fiscale _____;
- di essere di cittadinanza _____;

(per i cittadini non comunitari): di rientrare nelle ipotesi previste dall'art. 7 della L. 97/2013 in quanto (in alternativa):

- familiare di cittadini dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro;
- titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadino di Paese terzi titolare del permesso di soggiorno CE soggiornante di lungo periodo;
- cittadino di Paesi terzi titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria, e di essere in possesso del seguente titolo di soggiorno: _____
rilasciato da _____ in data _____ scadenza (eventuale) _____;

di essere residente in via _____, n. ____ cap _____

Città/Provincia _____

- (Se cittadino italiano) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____ ;
- (Se cittadino di altro Stato) di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di _____ (indicare lo Stato di appartenenza) ovvero di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi _____ ;
- di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali con provvedimento del _____ emesso dalla seguente autorità giudiziaria: _____ e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito il _____ presso _____ (se conseguito all'estero indicare gli estremi del decreto di equiparazione emesso dall'Autorità competente n. _____ del _____ o gli estremi della richiesta dello stesso in data _____);
- essere in possesso delle seguenti pubblicazioni (specificando numero, materia e rivista):

- di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (specificare anche periodo)

- di aver prestato servizio presso Ordini professionali (specificare anche periodo)

-
-
- (tale dichiarazione deve essere redatta anche se negativa), le cui cause di risoluzione sono state le seguenti: _____ ;
 - di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza _____ ;
 - *(solo per i cittadini di altri stati): di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;*
 - di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale;
 - che quanto dichiarato nel curriculum formativo e professionale corrisponde al vero.

Dichiara che le suddette dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, relativamente a qualità personali e a fatti certificabili e attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

e-mail: _____

telefono cellulare: _____

Allega:

- Curriculum formativo e professionale datato e firmato con eventuale documentazione allegata;
- fotocopia documento di riconoscimento.

Luogo, data, _____

Firma _____

