

Pu 167/02.02.2017

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI
N. 1 POSTO IN AREA B, POSIZIONE ECONOMICA B1**

Visto l'art. 30 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, ed in ossequio alle delibera del 18.01.2017

SI RENDE NOTO CHE

L'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia, ente pubblico non economico, attiva la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del d.Lgs n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto in Area B, posizione economica B1 del CCNL Enti Pubblici non Economici (retribuzione ordinaria tabellare euro 18.218.50).

Sono invitati a presentare domanda i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, interessati ed in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, quali:

1. Inquadramento nell'area B, posizione economica B1 del CCNL Enti Pubblici Non Economici o in area e posizione equipollente dei CCNL degli altri comparti di contrattazione del settore pubblico;
2. Di non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimento penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, per lo stesso periodo temporale, soggetto a sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, corredato da curriculum formativo professionale e copia di un documento di identità, dovrà essere presentato all'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia, P.zza Manfredo Fanti, 47— 00187 Roma, entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito internet www.ordine.architettiroma.it e secondo una delle seguenti modalità, fra loro alternative:

- Mediante lettera raccomandata A/R da inviare entro la data di scadenza, farà fede il timbro postale;
- Mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: ordine@pec.architettiroma.it

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti pervenuti con modalità diverse da quelle indicate e/o inviate successivamente al termine sopra riportato dei 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso. Ai sensi del D.Lgs 165/2001, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

L'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base delle domande e dei requisiti curriculari, i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'avviso e della professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

I candidati, quindi, verranno invitati a sostenere una prova scritta in merito all'ordinamento giuridico degli enti pubblici non economici nonché una prova attitudinale riguardante l'utilizzo pratico degli applicativi microsoft, ed un colloquio selettivo, valutati tutte e tre in trentesimi e finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali

richiesti nonché sulle conoscenze relative alle attività proprie del posto nella segreteria amministrativa e degli affari generali.

L'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia si riserva comunque la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla copertura del posto, qualora dalla procedura selettiva non si rilevino i requisiti e la professionalità idonea a ricoprire la specifica posizione lavorativa.

Il candidato prescelto dovrà impegnarsi a produrre entro il termine stabilito dalla Commissione la documentazione relativa al nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, in mancanza del quale, l'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia si riserva di procedere a diversa assunzione mediante scorrimento della graduatoria dei candidati successivamente classificati o attraverso l'indizione di un pubblico concorso.

L'inquadramento, ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies, del d.lgs. 165/2001, sarà disposto nella posizione economica B1 del CCNL Enti Pubblici non Economici.

I dati forniti dai candidati saranno trattati in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 per essere utilizzati dall'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia per le finalità connesse alla gestione della procedura di mobilità. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la mancata comunicazione di quelli necessari allo svolgimento dell'iter procedurale, nonché la mancanza della firma sulla domanda di partecipazione determinano l'esclusione del candidato.

Il Presidente

Architetto Alessandro Ridolfi



Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia
P.za Manfredo Fanti,47

00187 ROMA

ordine@pec.architettiroma.it

OGGETTO: domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Area B, posizione economica B1.

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a _____ il _____ residente a _____ (Prov.), _____

indirizzo _____

tel. _____, codice fiscale _____

Recapito a cui deve essere indicata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (da indicare solo se diverso dalla residenza)

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto area B, posizione economica B1.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità consapevole della sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- Di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato di:

_____ ;

- Inquadrato **nell'Area** _____ posizione economica _____

- Profilo Professionale _____

- Assunto dal _____

- Inquadrato nell'area B posizione economica B1 dal _____

- Di aver superato il periodo di prova SI NO _____

- Assegnato all'Ufficio _____

- con le seguenti mansioni _____

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

- conseguito presso _____

- in data _____
- con la seguente votazione _____
- Di aver prestato il seguente servizio presso _____

Dal _____ al _____ in qualità di _____

(indicare solo il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni)

- Di aver prestato il seguente servizio presso _____

Dal _____ al _____ in qualità di _____

(indicare solo il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni)

- Di aver prestato il seguente servizio presso _____

Dal _____ al _____ in qualità di _____

(indicare solo il servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni)

- Di essere fisicamente idoneo alla specifica attività lavorativa
- Di non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- Di impegnarsi a produrre, qualora valutato idoneo al ruolo richiesto, il nulla osta dell'Ente di appartenenza;

con la sottoscrizione della presente domanda si autorizza l'Ordine Architetti PPC di Roma e Provincia al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Data,

Firma

Allega:

- Fotocopia documento di riconoscimento;
- Curriculum professionale.