

All. 1) - Comunicazione di manifestazione di interesse

Spett.le

Comune di Tivoli (RM)

Al Dirigente del Settore LL.PP e Servizi Cimiteriali

Piazza del Governo n. 1

Cap 00019 Tivoli (RM)

info@pec.comune.tivoli.rm.it

Avviso di manifestazione d'interesse per la individuazione dei componenti della Commissione di gara/giudicatrice inerente il "CONCORSO DI PROGETTAZIONE, A PROCEDURA APERTA A DUE GRADI, PER LA REALIZZAZIONE DELL' AUDITORIUM E DEL PARCHEGGIO NELL' AREA DELLA EX CARTIERA AMICUCCI PARMEGIANI" ai sensi dell'art. 154, comma 4, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii - CUP D35C19000160001, CIG 8485895E12.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. (_____) il _____ residente a _____
Prov. (_____) Via/Corso/Piazza _____
n. _____ C.F. _____ P.I. _____

iscritta/o: all' Albo/Ordine/Collegio dei/degli _____ della Provincia di _____ al n. _____ dal ___/___/_____;

Dipendente dell' Amministrazione _____
in qualità di _____ dal _____ con sede in _____

In qualità di (barrare la voce ricorrente):

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Professore Universitario di ruolo presso l'Università _____ con sede a _____; |
| <input type="checkbox"/> | Professore universitario a contratto presso l'Università _____ con sede a _____; |
| <input type="checkbox"/> | Dipendente Pubblico dell' Amministrazione _____, con posizione _____; |
| <input type="checkbox"/> | Libero professionista abilitato ed iscritto all' Albo dei/degli _____ dal _____ provincia _____ al n° _____; |
| <input type="checkbox"/> | Dipendente pubblico cat. D Responsabile di servizio (o altro da specificare _____) |

Manifesta il proprio interesse ad assumere l'incarico in oggetto

In quanto:

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Ingegnere Esperto in tematiche di recupero degli edifici industriali, <i>auditorium</i> e cinema; |
| <input type="checkbox"/> | Architetto Esperto in tematiche di recupero degli edifici industriali, <i>auditorium</i> e cinema; |
| <input type="checkbox"/> | Geologo Esperto in tematiche di consolidamento di fronti in frana all' interno di contesti urbanizzati. |

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e *ss.mm.ii* consapevole delle sanzioni penali ivi previste per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate,

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dallo stesso ed in particolare:

- **Requisiti di ordine generale:**

- a) L'inesistenza di cause legali che determinino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ;
- b) Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e *ss.mm.ii* ;
- c) Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere sottoposto a procedimenti penali o a misure di prevenzione o di sicurezza che implichino l'incapacità a contrattare con la Pubblica amministrazione ;
- d) Di essere in regola con la vigente normativa previdenziale ed assistenziale, sia in relazione alla posizione contributiva personale/aziendale presso i competenti Istituti previdenziali ed assistenziali, sia derivanti dai rapporti con dipendenti e collaboratori anche a progetto, a tal fine comunica che la posizione assicurativa è la seguente: Ente assicurativo _____ matricola _____ ;
- e) Di non essere componente dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall' Ente e di non aver ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione ;
- f) Di non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore (componente di Organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice) nel biennio antecedente all' indizione della procedura di aggiudicazione per l' Amministrazione che ha indetto la gara.

- **Requisiti di idoneità e capacità professionali** (cancellare le voci non ricorrenti)

- a) Di essere iscritto all' Ordine o Collegio professionale di appartenenza da almeno 10 anni ;
- b) Di aver rispettato gli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 ;
- c) L' assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate dall' Ordine o dal Collegio nell' ultimo triennio o della sanzione della cancellazione ovvero (per dipendenti pubblici) l'assenza di sanzioni disciplinari della censura o più gravi comminate nell' ultimo triennio di procedimenti disciplinari per infrazioni di maggiore gravità in corso o della sanzione del licenziamento ;
- d) Di essere in regola con gli obblighi previdenziali ;
- e) Di essere in possesso di/Di impegnarsi a stipulare copertura assicurativa obbligatoria di cui all' art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 per la copertura di danni all' Amministrazione aggiudicatrice, anche in conseguenza di richieste risarcitorie di terzi ;
- f) Di aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno 5 (cinque) incarichi relativi al recupero di edifici industriali, *auditorium* e cinema. Rientrano tra gli incarichi oggetto di valutazione, oltre a quelli tipici dell'attività svolta, l'aver svolto funzioni di Responsabile unico del procedimento, di Commissario di gara, di Direttore dei lavori o di Direttore dell'esecuzione. È valutabile tra gli incarichi l'aver conseguito un titolo di formazione specifica (*master*, dottorato, *Phd*) nelle materie relative alla contrattualistica pubblica.

DICHIARA INOLTRE

2. Di avere la disponibilità delle usuali attrezzature tecniche necessarie all'assolvimento dell' incarico, adeguate al tipo di servizio richiesto ;
3. Di essere consapevole che tutte le procedure di gara si svolgeranno sulla piattaforma del Consiglio Nazionale degli Architetti PPC e che per tutta la durata dei lavori della Commissione **dovrà essere garantita la trasparenza e la segretezza della procedura** e che pertanto, non è ammessa la stampa degli elaborati ed è sotto la responsabilità di ciascun Commissario l'accesso e l'operatività in remoto sulla piattaforma ;
4. Di essere consapevole che i lavori della Commissione sono previsti nei periodi dal **23 dicembre 2020 al 21 gennaio 2020** e dal **22 marzo 2020 al 19 aprile 2020** rendendosi disponibile per tali periodi secondo il calendario proposto dalla Stazione Appaltante ;

5. Di non ricoprire cariche politiche nel Comune di Tivoli (RM) ;
6. Di essere /non essere dipendente da una Pubblica amministrazione ; (*depenare il caso che non ricorre*)
7. che quanto contenuto nel *curriculum* presentato corrisponde a verità;
8. Di autorizzare il RUP al trattamento dei dati personali e consentire la pubblicazione del *curriculum* presentato e di trasmettere qualsiasi comunicazione tramite PEC all'indirizzo _____ dando alla stessa valore di notifica.

_____li, _____

Firma (digitale)

Allega alla presente istanza:

- copia di proprio valido documento di identità;
- *curriculum vitae* debitamente sottoscritto;
- Autorizzazione dell' Amministrazione di appartenenza (*se dipendente pubblico*);