



ORDINE DEGLI **ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI** DI ROMA E PROVINCIA

**AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INCARICO
DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DEL SETTORE INTERNAZIONALIZZAZIONE – SEGRETERIA
TECNICA PER LE NECESSITA' DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, P.P.C. DI ROMA E PROVINCIA**

L'Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma e Provincia (da qui in avanti "OAR") ha la necessità di conferire un incarico di attività di supporto per il settore internazionalizzazione.

L'incarico consiste nello svolgimento dell'attività di segreteria tecnica per il settore dell'internazionalizzazione e le specifiche per lo svolgimento dell'attività sono:

- Presenza in sede almeno una volta ogni 2 settimane
- Redazione di presentazioni
- Tenere la corrispondenza via email e i contatti telefonici

Per gli aspetti operativi dell'attività e per le tempistiche di svolgimento l'affidatario farà riferimento al direttore dell'OAR, al consigliere delegato e agli uffici dell'OAR.

Il contratto inizialmente avrà decorrenza dalla sottoscrizione fino al 31.12.2022 e potrà essere rinnovato per un massimo di 3 (tre) volte per una durata annuale.

Il compenso non potrà essere superiore ad Euro 9.600,00 (novemilaseicento,00) lordi (eventuale IVA inclusa) oltre cassa, per ciascuna annualità (per affidamenti di tempo inferiore si provvederà a riparametrare il compenso ai mesi effettivi).

Al fine di poter manifestare il proprio interesse, è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso di cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea oppure appartenere ad uno Stato extra comunitario, essendo in regola con tutti i requisiti previsti per il soggiorno in Italia;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. godere dei diritti civili e politici;
5. avere un'età non inferiore ad anni 18;
6. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità, incompatibilità, conflitto di interessi previste dalla normativa vigente se e in quanto applicabile;



ORDINE DEGLI **ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI** DI ROMA E PROVINCIA

8. comprovata esperienza nelle relazioni internazionali;
9. Laurea vecchio ordinamento, triennale, magistrale o specialistica o titoli europei equipollenti in una delle seguenti materie: economia politica, scienze politiche, lingue;
10. Ottima conoscenza di almeno una lingua straniera (oltre l'italiano), preferibilmente la lingua inglese.

Coloro che fossero interessati ad essere contattati per un eventuale conferimento dell'incarico ai sensi del regolamento, possono inviare **entro le ore 11.00 del 05.09.2022** una PEC all'indirizzo ordine@pec.architettiroma.it, con oggetto **“manifestazione interesse attività segreteria tecnica i18n OAR”**, dichiarando di essere interessati al conferimento dell'incarico e specificando:

1. Nome, cognome, residenza o domicilio, mail, pec, recapito telefonico;
2. iscrizioni ad eventuali albi o elenchi professionali;
3. Eventuale proposta economica più vantaggiosa rispetto all'importo previsto nel presente avviso

Alla pec dovrà essere allegato un Curriculum Vitae in formato europeo e una copia di un documento valido di identità.

La domanda di partecipazione e il CV dovranno essere datati firmati in originale o con firma digitale.

Il Direttore Generale si riserva la possibilità di convocare a colloquio i candidati.

L'OAR si riserva in ogni caso il diritto di non procedere alla contrattualizzazione anche a seguito di chiamata o selezione senza che il chiamato o selezionato possa avere nulla a pretendere.

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Marco Orlandi, al quale è possibile rivolgersi per ogni ulteriore informazione ai seguenti recapiti email: gare@architettiroma.it.

Allegati:

- Facsimile Domanda inclusiva della dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

04.08.2022

Il Responsabile Amministrativo
Dott.ssa Silvia Miarelli