



Informazioni personali

Nome **Giampaolo De Crescenzo**
Indirizzo **Viale Erminio Spalla 400, ROMA 00142**
Telefono **+ 39 3200425430**
E-mail **gia.decre@libero.it**
Pec **gia.decrescenzo@pec.libero.it**
Data e luogo di nascita **29/07/1988 - ROMA**
Nazionalità **Italiana**

Consulente del Lavoro iscritto all'Ordine, Consiglio Provinciale di Roma n°5073

Partita IVA 07338211001

Esperienze lavorative

Da Novembre 2020 collaboro in forma autonoma con lo Studio Associato Cocciolito occupandomi di tutti i principali aspetti riguardanti la consulenza del lavoro; in particolare della gestione delle pratiche per l'assunzione e il licenziamento dei lavoratori (invio modello Unilav), della redazione della contrattualistica inerente il rapporto di lavoro per assunzioni, trasformazioni, cessazioni, dell'elaborazione e stampa del LUL, della consulenza relativa al Diritto del Lavoro, dell'elaborazione del modello F24, della CU e del modello 770; dell'elaborazione ed invio telematico del modello Uniemens INPS, dell'autoliquidazione annuale INAIL, della gestione del cassetto previdenziale INPS e dei rapporti con gli Enti previdenziali/assistenziali (Inail, Inps, Cassa Edile, etc.), del monitoraggio e del prelievo dei certificati medici di malattia, dei modelli 730/4, degli ANF, delle pratiche di dilazione amministrativa presso INPS/INAIL, della assistenza in fase di ispezione, dell'attivazione di stage/tirocini e della gestione delle pratiche di integrazione salariale.

Il software gestionale utilizzato è Paghe Infinity Zucchetti.

Da Marzo a Settembre 2020 ho collaborato con il CAF dei Tributaristi (c.c. Il Quadrifoglio – Acilia RM) per lo svolgimento della campagna fiscale 2020 occupandomi prevalentemente di tutti gli adempimenti relativi al mod.730

Da Marzo 2018 a Ottobre 2019 ho svolto il **tirocinio per l'accesso alla professione di Consulente del Lavoro** presso lo studio Pappalardo di Roma, conseguendo, al compimento dei 18 mesi, il Certificato di fine praticantato.

Durante tale periodo le principali attività svolte hanno riguardato l'elaborazione di paghe e contributi, la gestione dei rapporti di lavoro, le relazioni con i clienti, gli enti previdenziali ed assicurativi, la Cassa Edile e le relative comunicazioni periodiche certificative e dichiarative. Il software gestionale utilizzato è il Teamsystem Polyedro.

Principali esperienze formative

"Master di primo livello CDL Academy" (Consulenza del lavoro e Amministrazione del Personale) - organizzato presso l'Università LUMSA di Roma, dalla Fondazione Oreste Bertucci - conseguito il 19/2/2021 con votazione 110 e lode/su 110;

"Diploma Operatore CAF", rilasciato da FORMART ROMA, in data 27 giugno 2020;

Nel 2017 ho conseguito la **"Laurea in Scienze Politiche e relazioni internazionali"** (DM509 percorso studi internazionali) presso l'università Roma Tre con voto 100/110;

Nel 2010 ho conseguito l'attestato di frequenza per il corso **"Educazione alla mondialità"**, tenuto dal VIS (Volontariato internazionale per lo sviluppo);

Nel 2008 ho conseguito, presso il liceo scientifico Seraphicum, Roma il Diploma di Maturità con voto 98/100.

Conoscenze linguistiche

Madrelingua

Italiano

Altre Lingue

Inglese

ATTESTATO LIVELLO B2 DAL CLA (Centro Linguistico di Ateneo - Roma Tre)

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

Spagnolo

ATTESTATO LIVELLO B2 DAL CLA (Centro Linguistico di Ateneo - Roma Tre)

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione Buona

Conoscenze informatiche

Utilizzo professionale di Windows e dell'intero Pacchetto Office.

Ottime capacità di utilizzo degli strumenti web e posta elettronica. Conoscenza base di Photoshop.

Competenza nel campo dell'*Information Literacy*.

TeamSystem Polyedro Gestione Paghe.

Paghe Infinity Zucchetti.

Ai sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali

Roma, 14/01/2022

Dott. CdL Giampaolo De Crescenzo

