

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE  
AL RENDICONTO FINANZIARIO DELL'ANNO 2024



Gentili colleghi,

Il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Roma e Provincia, nella seduta del 22 Aprile 2025, ha deliberato l'approvazione del Rendiconto Finanziario 2024 che fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della gestione svolta nell'esercizio in corso.

La valutazione delle voci presenti nel rendiconto finanziario fanno riferimento ai principi di contabilità, coerenza e annualità.

Il presente documento, è stato redatto in osservanza dei principi contabili per il bilancio di previsione e del rendiconto generale degli enti pubblici enunciati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, si compone di:

- Conto del bilancio consuntivo per Entrate;
- Conto del bilancio consuntivo per Uscite;
- Situazione Amministrativa;
- Bilancio al 31/12/2024
- Nota Integrativa al bilancio chiuso al 31/12/2024

Anche per questo esercizio, si è preferito affiancare alla tradizionale documentazione, anche il bilancio redatto secondo i principi del c.c. e la nota integrativa che spiega i criteri e le valutazioni a cui fanno riferimento le diverse poste di bilancio. Pertanto il bilancio, redatto ai sensi dell'art. 2424 e seguenti del c.c., composto dallo stato patrimoniale e conto economico sostituisce il vecchio stato patrimoniale e le variazioni al patrimonio netto. Permangono nella presente relazione tutti i commenti al bilancio consuntivo (entrate e uscite) e la situazione amministrativa.

### RENDICONTO FINANZIARIO AL 31/12/2024

Il Rendiconto Finanziario espone i risultati della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite che si compendiano nel Rendiconto finanziario gestionale distinto nella gestione di competenza, nella gestione dei residui e nella gestione di cassa.

Il Rendiconto finanziario gestionale si articola in capitoli ed evidenzia:

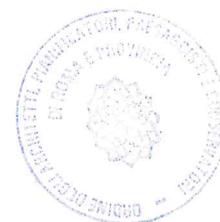
- le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'anno impegnate, pagate o da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme riscosse e pagate in conto competenza ed in conto residui;
- il totale dei residui attivi e passivi da trasferire all'esercizio successivo.

Nel Rendiconto vengono evidenziate anche le variazioni di bilancio intervenute rispetto al Bilancio preventivo sulla base di apposite delibere assunte dal Consiglio con il parere favorevole del Collegio dei Revisori.

## Gestione Corrente

Nel Rendiconto Finanziario sono riportate le entrate ed uscite accertate e impegnate nell'anno, ponendoli a raffronto con gli stanziamenti previsti. In particolare, le fonti di finanziamento dell'Ordine mostrano una consistenza generale delle entrate pari ad Euro 4.001.301,28 che suddivise, rispettivamente, nella gestione corrente e in quella in conto capitale e correlate con le rispettive uscite, mostrano il seguente andamento:

ENTRATE CORRENTI	4.001.301,28
USCITE CORRENTI	4.002.019,72
<b>DISAVANZO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>-718,44</b>



## Gestione in conto capitale

ENTRATE IN C/CAPITALE	0,00
USCITE IN C/CAPITALE	835,70
<b>DISAVANZO IN CONTO CAPITALE</b>	<b>-835,70</b>

Dalle due tabelle che precedono si evince quindi che:

<b>DISAVANZO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>-718,44</b>
<b>DISAVANZO IN CONTO CAPITALE</b>	<b>-835,70</b>
<b>disavanzo finanziario</b>	<b>-1.554,14</b>
Var.ne Entrate per movimenti Finanziari	- 136.460,93
Var.ne Uscite per movimenti Finanziari	58.563,39
<b>Disavanzo di Gestione</b>	<b>-79.451,68</b>
Avanzo di Amministrazione al 01/01/2024	517.484,08
<b>Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024</b>	<b>438.032,40</b>

## **ENTRATE**

---

Nella parte relativa alle entrate le somme accertate sono suddivise fra quelle riscosse e da riscuotere, oltre alla colonna che prevede il totale di tale accertamento. L'ultima colonna è relativa alla differenza algebrica fra la previsione definitiva e l'accertamento totale. La stessa impostazione è prevista nella seconda parte dello schema, relativo alle uscite, che si caratterizzano in somme pagate e da pagare.

Le fonti di finanziamento mostrano una consistenza generale delle entrate pari ad Euro 4.442.117,85 che suddivise in macro aggregati presentano la seguente ripartizione:

ENTRATE CORRENTI	4.001.301,28
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00
<b>ENTRATE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>440.816,07</b>



Nel titolo in questione le entrate riguardano principalmente:

- I contributi annuali ordinari degli iscritti;
- I contributi incassati per quote annuali arretrate;
- Entrate per servizi agli iscritti;
- Entrate per attività commerciali e concorsi;
- Entrate per proventi patrimoniali.

## **USCITE**

Le uscite complessivamente ammontano ad Euro 4.443.671,49 che suddivise in macro aggregati presentano la seguente ripartizione:

USCITE CORRENTI	4.002.019,72
USCITE IN CONTO CAPITALE	835,70
<b>USCITE PER PARTITE DI GIRO</b>	<b>440.816,07</b>

Complessivamente, le uscite correnti sono risultate inferiori rispetto alle ipotesi previsionali 2024 per Euro 489.512,59. Anche le uscite in conto capitale hanno avuto lo stesso andamento, infatti rispetto alle previsioni risultano inferiori di Euro 15.164,30.

Le diverse categorie di spesa corrente sono riscontrabili con le poste indicate sia nel conto economico che finanziario e si suddividono in: spese per il personale pari ad € 996.485,35; spese funzionali agli uffici pari ad € 762.666,46; spese per servizi informativi pari ad € 412.264,71; spese per attività culturali e formative percorso architettura pari ad € 266.406,37; spese per attività formative e aggiornamento professionale pari ad 266.028,28; contributi CNA pari ad € 637.007;

spese a tutela della professione pari ad € 468.555,30; altri oneri e spese pari ad € 30.492,52; nuovi progetti e servizi € 5.548,71; rimborsi e anticipazioni varie pari ad € 2.400,00; uscite commerciali pari ad euro 93.835,88; fondo rischi e oneri per € 60.329,14; uscite in conto capitale pari ad € 835,70.

La maggiore incidenza si riscontra relativamente alle uscite correnti ed è rappresentata, dai costi relativi al personale dipendente, seguite dalle spese per il funzionamento degli uffici, servizi formativi, la tutela professionale, i costi legati alle uscite commerciali ed ai contributi dovuti al Consiglio Nazionale degli Architetti.

### a) – Spese per il personale

L'organico al 31/12/2024, in base al nuovo CCNL, il personale risulta così riclassificato:



<b>Organico</b>	<b>31/12/2024</b>
Assistenti Ex Area B	5
Funzionari Ex Area C	9*
Dirigente	1
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>

\* di cui 1 unità in part time al 44.44% ed 1 unità in p.time al 83.33%

Gli stipendi sono in linea con quanto disposto dal C.N.C.L. applicato. L'incidenza percentuale della macrovoce sulle somme complessivamente impegnate nell'esercizio per il raggruppamento in esame è pari al 25%.

### b) – Spese funzionamento Uffici

L'incidenza percentuale della macrovoce in uscita sulle somme complessivamente impegnate nell'esercizio per il raggruppamento in esame è pari al 19%. Le spese di maggior rilievo sono quelle relative ai costi di illuminazione, riscaldamento e altri consumi, del consiglio, consulenze, manutenzione e Consiglio di disciplina.

### c) – Servizi informativi

L'incidenza percentuale della macrovoce in uscita sulle somme complessivamente impegnate nell'esercizio per il raggruppamento in esame è pari al 10%. Le spese di maggior rilievo sono quelle relative al servizio di libreria e ufficio redazione.

### d) – Attività culturali e formative

Sono raggruppati, sotto i capitoli B.1.4.1 e B.1.4.2 le attività culturali della Casa dell'Architettura e l'attività di aggiornamento professionale.

### **e) - Contributi associativi**

Sono raggruppati, sotto questa voce, i contributi dovuti al Consiglio Nazionale degli Architetti. Si ricorda che la contribuzione viene determinata sulla base degli iscritti in forza al 31 dicembre 2024, per una quota stabilita dal CNA annualmente. Quota che è parte integrante della tassa corrisposta da ciascun iscritto.

### **f) - Spese tutela professionale**

L'incidenza percentuale della macrovoce in uscita sulle somme complessivamente impegnate nell'esercizio per il raggruppamento in esame è pari al 12%. All'interno di questo capitolo ci sono tutti i servizi che l'OAR offre ai propri iscritti ed i progetti che fanno parte del programma di questo Consiglio.

Rispetto al budget di previsione si è utilizzato l'importo necessario allo svolgimento dei progetti delle commissioni e dei vari Osservatori.

### **g) – Uscite commerciali**

Sono raggruppate sotto questa voce le attività svolte per la realizzazione dei concorsi e progetti già evidenziali nel capitolo Entrate per attività commerciali e concorsi.



## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

E' il documento di sintesi dei risultati esposti nel rendiconto finanziario.

Il risultato d'amministrazione finale dell'esercizio 2024 presenta un avanzo complessivo pari a Euro 438.032,90 come risulta dalle somme depositate presso la Tesoreria e scaturito dai seguenti elementi:

<b>Consistenza di cassa di inizio esercizio</b>		<b>871.605,07</b>
<i>RISCOSSIONI</i>	4.054.907,23	<b>4.456.846,48</b>
	401.939,25	
<i>PAGAMENTI</i>	3.536.403,72	<b>4.541.616,72</b>
	1.005.213,00	
<b>Consistenza di cassa fine esercizio</b>		<b>786.834,83</b>
<i>RESIDUI ATTIVI</i>	1.117.169,08	<b>1.504.379,70</b>
	387.210,62	
<i>RESIDUI PASSIVI</i>	945.913,86	<b>1.853.181,63</b>
	907.267,77	
<b>Avanzo di Amministrazione</b>		<b>438.032,90</b>
		<b>0,00</b>
<b>Avanzo di Amministrazione Disponibile</b>		<b>438.032,90</b>

La prima sezione consente di rilevare, partendo dalla consistenza iniziale di cassa, come i flussi finanziari che si sono monetizzati hanno contribuito a determinare la consistenza delle disponibilità liquide alla fine dell'esercizio (cassa, c/c bancari e postali).

La seconda sezione permette di rilevare la consistenza dell'avanzo di amministrazione accumulatosi nel tempo, e che, per il 2024, presenta un valore di Euro 438.032,90.

RingraziandoVi per la fiducia accordata, Vi invito ad approvare il bilancio così come presentato, ribaltando l'avanzo di amministrazione nella previsione 2024.

### CONCLUSIONI

Il tesoriere, dopo aver esposto i fatti amministrativi e gestionali più rilevanti dell'esercizio appena concluso, sottopone all'approvazione dei Colleghi iscritti il Rendiconto Generale chiuso al 31 dicembre 2024 e le relazioni che lo accompagnano.

Roma, 22.04.2025

Il Consigliere Tesoriere  
Arch. Antonio Marco Alcaro

